

Z á p i s

02. schůze Výboru Společenství vlastníků Srbínská 6,8,10

konané dne 07. 03. 2019

(20190307 Zápis 02)

Přítomni: Ing. Jiří Müller, Petr Meruna, Jan Makal,

Místo konání: kancelář SV, 19:00 hod.

Program:

- 1) Kontrola Zápisu schůze ze dne 25. 01. 2019
- 2) Ekonomika,
- 3) GDPR vyhodnocení stavu,
- 4) Problematika realizace odvětrání střechy objektu,
- 5) Podklady pro provedení Vyúčtování služeb 2018,
- 6) Příprava Shromáždění vlastníků 2019 (organizace, vyhotovení dokumentace),
17. duben 2019,
- 7) Příprava ukončení činnosti výboru (organizace, předávací dokumentace),
- 8) Různé

02/1 KONTROLA ZÁPISU SCHŮZE 25. 01. 2018

- Vyúčtování TEPLA a TUV-PROMS, předáno na INMES (MULL),
- Připraveny podklady pro Vyúčtování 2018 a předány INMES (MULL),
- Dořešení pojištění objektu (MAK), pro rok 2019 objekt nadále pojištěn u Pojišťovny Kooperativa, na podzim roku 2019 bude provedeno porovnání aktuálních nabídek pojišťoven na rok 2020,
- GDPR (MAK), **NE**
- Větrání střechy, realizace, jednání (MAK) ???
- Informace a Dotazník pro členy SV (zájemci o členství ve výboru SV = 0, Dotazníky k počtu bydlících(pro DOMO) = 38x, MAK, MER = ???
- Inventarizace dokumentace, příprava předávacího protokolu = 0
- Funkčnost světel ve spol. prostorách = stále se řeší ...
- Certifikát KB = prodloužen,
- Kotelna, hlučnost = ??? Mezei ???
- Úhrada nákladů – odpady, faktura pro SV Ke Strašnické = 0 (MULL)
- Účetní doklady 01-2019 předány,
- Potvrzení o zdanitelných příjmech 2018, DOMO vyhotovilo, MULL, MAK, MER = převzali
- Projednán dokument **Kontrola protipožárních zařízení 2019, fa. KANFAS**, obvyklé drobné závady = drobné předměty na únikových cestách...

01/2 EKONOMIKA

- 1) **Přijaté faktury a platby** k datu 6. 3. 2019 = 172 451,63 Kč, neuhrazeno 127 005,00 Kč, 106 610,00 Kč PVK, a 20 395,00 Kč nedoplatek PVK
- 2) **Stav účtů** k 6. 3. 2019: BÚ = 1 321 867,35 Kč
SPORĚ = 802 280,12
ÚVĚR = -522 427,31
- 3) **Pokladní hotovosti** k datu 6. 3.2019 = nezjištěna
- 4) **Dlužníci** k datu 31. 1. 2019 = **0,00 Kč !!!!!!!!!**

5) **Cena vodného a stočného od 1. 1. 2019:** 89,66 Kč/m³, (vodné 48,96 a stočné 40,70) Kč/m³, doposud 87,39 Kč/m³

6) **Spotřeba vody 2018:**

- náměry TUV = 1 461,45 m³
- náměry SV = 2 672,31 m³
- Celkem = 4 133,
- pata, PVK = 4 536,80 m³, vodné
- 4 296,00 m³, stočné, 240 m³ = zálivka

Rozdíl = náměry PATA – BV, m³ = - **402,24 m³, - 9,7%**

Projednáno a schváleno hlasováním: 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

02/3 GDPR

1) **Ochrana osobních údajů pro SV,**

- Stav jednání a řešení, školení, spolupráce s odbornou firmou, opatření pro SV SRB = ve formátu podrobné písemné informace pro vložení do Výroční zprávy 2018, **MAK do 30.3.2019**

02/4 PROBLEMATIKA REALIZACE ODVĚTRÁNÍ STŘECHY OBJEKTU

1) **Projekty 2018::**

- Únor 2018 = DEK: **Posouzení stavu mansardové střechy a koncepční návrhy její opravy, + Mykologický rozbor vzorků dřeva,**
- Květen 2018 = DEK: **Projekt větrání střechy,**

1) Kontaktována **fa POLENA ENGINEERING Radotín** ve věci realizace, listopad 2018,

- **p. Bechyně** (zaměstnanec? IČO?, projektant?, autorizovaný projektant?, kulaté razítko ???) od Polena = vypracoval a předal kalkulaci na odvětrání = NERESPEKTUJE PROJEKT Ateliero DEK, který měl k dispozici?dle jeho sdělení má vypracovaný vlastní projekt, který jsme objednali ????
- **rozhodnutí výboru:** jednáním s p. Bechyněm výbor pověřuje Jana Makala. Předložený rozpočet prací, který jednoznačně nerespektuje projekt fa. DEK výbor **odmítá a ukončuje** se jmenovaným další spoluprací.
- Další jednání s případnými realizátory prací spojených s odvětráním střechy objektu výbor podmiňuje přesným provedením prací dle projektu fa. DEK.

= **zápis ze schůze 01**

- ve formátu podrobné písemné informace pro vložení do Výroční zprávy 2018, **MAK do 30. 3. 2019**

Projednáno a schváleno hlasováním: 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

02/5 PODKLADY PRO PROVEDENÍ VYÚČTOVÁNÍ 2018

- 1) Výbor předal podklady pro Vyúčtování 2018 TEPLO, SV, TUV na INMES dne 25. 02. 2019 a doplněk 28 .02. 2019, **MULL**
- 2) Výbor vyhodnotí a předá data o počtu ubytovaných, viz. dotazníky, fa. DOMO. **MULL**
- 3) Výbor předá dokumentaci INMES (Vyúčtování záloh a nákladů na služby 2018) fa. DOMO za účelem zpracování Vyúčtování služeb poskytovaných s užíváním bytu, **MULL**
- 4) Fa. DOMO bude upozorněna na „nesrovnalosti Vyúčtování 2017 u 1541224, pí Dolejší a jejich opravu v roce 2018, **MULL**
- 5) Výbor požádá fa. DOMO o včasné zpracování Účetní uzávěrky za rok 2018, **MULL**

Projednáno a schváleno hlasováním: 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

02/6 PŘÍPRAVA SHROMÁŽDĚNÍ VLASTNÍKŮ 2019 (17 . 04. 2019, 18:00) (SHR)

- 1) **Pozvánka, Plná moc** pro zastupování,
 - Projednání programu SHR a jeho odsouhlasení,
 - Rozmnožení Pozvánka + Plná moc, **MULL, do 13. 3. 2019**
 - Distribuce Pozvánka + Plná moc do schránek, **MER, do 16 . 3. 2019**
 - pošta, email (dle rozpisu způsobu doručení), **MULL, do 15 .03 . 2019 !!! MAK, MER**
- 2) **Dokumenty SHR: zpracovat do 03. 04. 2019**
 - Výroční zpráva za rok 2018, **MULL**, + MAK, MER
 - Plán činnosti výboru 2019, **MER**, + MULL, MAK
 - Rozpočet SV, náklady, příjmy 2019, **MULL**
 - Plán oprav, údržby a revizí 2019, **MER**
 - Návrh odměn výboru 2018 a 2019/část, **MULL**
 - Návrh usnesení, **MULL**, + MAK, MER
 - Dokumenty pro volbu nového výboru, MULL, MAK, MER
 - Prezenční listina, **MULL**

Projednáno a schváleno hlasováním: : 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

02/7 PŘÍPRAVA UKONČENÍ ČINNOSTI VÝBORU K 30. 06. 2019

- 1) Organizační opatření, delimitace činností,
- 2) Zpracování Předávacího protokolu,
- 3) JUDr. Konířovi zadáno zpracování Právního rozkladu, projednání, **MULL**
- 4) Projednání možných postupů a řešení,

Projednáno a schváleno hlasováním: : 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

02/8 RŮZNÉ

Ukončení: 20:57 hod.

V Praze dne: 07. 03. 2019

Za výbor SV: Ing. Jiří Müller