

SPOLEČENSTVÍ VLASTNÍKŮ SRBÍNSKÁ 6,8,10

Z á p i s

01. schůze Výboru Společenství vlastníků Srbínská 6,8,10

konané dne 25. 01. 2019

(20190125 Zápis 01)

Přítomni: Ing. Jiří Müller, Petr Meruna, Jan Makal,

Místo konání: kancelář SV, 18:30 hod.

Program:

- 1) Kontrola Zápisu schůze ze dne 14. 12. 2018
- 2) Ekonomika,
- 3) GDPR
- 4) Změny v KEN 2018
- 5) Projekt větrání střechy,
- 6) Plán činnosti výboru do 05 2019,
- 7) Příprava Shromáždění vlastníků, duben 2019
- 8) Různé

01/1 KONTROLA ZÁPISU SCHŮZE 14. 12. 2018

- **Zjištění:** zintenzivnit činnost související s projektem odvětrávání střechy,

01/2 EKONOMIKA

- 1) **Přijaté faktury a platby** k datu 31. 12. 2018: 1 932 277,30 Kč, neuhrzeno: 0,00 Kč
Přijaté faktury a platby k datu 25. 01. 2019: 77 196,98 Kč, neuhrzeno: 0,00 Kč
- 2) **Stav účtů** k 25. 01. 2019: BÚ = 1 160 138,91 Kč
SPOŘ = 802 280,12
ÚVĚR = -539 896,80
- 3) **Pokladní hotovosti** k datu 25. 01. 2019: 0,00 Kč
- 4) **Dlužníci** k datu 14. 01. 2019: **3 307,00 Kč**, *Kuzmiak*

- 5) **Vyúčtování TEPLA a TUV-PROMS:** 09 – 12 2017, předat INMES: **MULL**

náklady	zálohy	přeplatek
698 257,69	768 000,00	-69 742,31

- 6) Cena tepelné energie, vč. 15% DPH, GJ = 594,77 Kč
- 7) **PROMS**, výše měsíčních záloh = 73 000,00 Kč, rok 2019 = 876 000,00 Kč
- 8) **Cena vodného a stočného od 1. 1. 2019:** 89,66 Kč/m³, (vodné 48,96 a stočné 40,70) Kč/m³, doposud 87,39 Kč/m³
- 9) Spotřeba vody 2018:

01.01.2018	4 688,000	PATA, hlavní vodoměr, <i>konečný stav vodoměru/pata, viz PVK, fakturace únor 2019</i>
31.12.2018		
		Spotřeba 2017
	-240,000	Závlaha
		Suma BV / SV
		Suma BV / TUV
m ³		Rozdíl = %

- 10) Příprava podkladů pro Vyúčtování služeb 2018, **MULL, MER, MAK**

- 11) Pojištění objektu: dořešit/ukončit jednání o pojistné smlouvě s ALLIANZ, **MAK**

Projednáno a schváleno hlasováním: 3/0/0 (pro/proti/zdržel se

01/3 GDPR

- 1) **Ochrana osobních údajů pro SV,**
 - GDPR, nový právní rámec EU pro ochranu osobních údajů platný od 25. 05. 2018,
 - Školení, opatření, dopady na SV SRB, **MAK** = výběr spolupracující organizace
 -

01/4 KATASTR EVIDENCE NEMOVITOSTÍ

- 1) Zápisy v KEN vztahující se k členům SV jsou uloženy v emailové poště doručené/ Katastr (vybor@svjsrbinska.cz) a v písemné formě v dokumentaci SV za rok 2018.

Projednáno a schváleno hlasováním: 3/0/0 (pro/proti/zdržel se

01/5 PROBLEMATIKA VĚTRÁNÍ STŘECHY OBJEKTU

- 1) **Projekty 2018::**
 - Únor 2018 = **DEK: Posouzení stavu mansardové střechy a koncepční návrhy její opravy, + Mykologický rozbor vzorků dřeva,**
 - Květen 2018 = **DEK: Projekt větrání střechy,**
- 2) Kontaktována **fa POLENA ENGINEERING Radotín** ve věci realizace, listopad 2018,
 - **p. Bechyně** (zaměstnanec? IČO?, projektant?, autorizovaný projektant?, kulaté razítko ???) od Polena = vypracoval a předal kalkulaci na odvětrání = **NERESPEKTUJE PROJEKT** Atelieru DEK, který měl k dispozici?dle jeho sdělení má vypracovaný vlastní projekt, který jsme objednali ????
 - **rozhodnutí výboru:** jednáním s p. Bechyněm výbor pověřuje Jana Makala. Předložený rozpočet prací, který jednoznačně nerespektuje projekt fa. DEK výbor **odmítá a ukončuje** se jmenovaným další spoluprací.
 - Další jednání s případnými realizátory prací spojených s odvětráním střechy objektu výbor podmiňuje přesným provedením prací dle projektu fa. DEK.

Projednáno a schváleno hlasováním: 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

01/6 PLÁN ČINNOSTI VÝBORU DO 31. 05. 2019

- 1) Výbor připraví **INFORMACI** pro členy SV, k ukončení činnosti stávajícího výboru SV k datu 30. 05. 2019 a s přípravami volby nového výboru SV se zahájením činnosti 01. 06. 2019. Distribuci **INFORMACE** provést k 15. 02. 2019, schránky, email, vývěsky, www SV. **MULL, MAK, MER**
- 2) Výbor okamžitě zahájí inventarizaci dokumentace SV s cílem sestavení Předávacího protokolu. **MULL, MAK, MER**
- 3) Dořešit funkčnost nových typů světel ve společných prostorách, **ROKOS/MER**

Projednáno a schváleno hlasováním: 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

01/7 PŘÍPRAVA SHROMÁŽDĚNÍ VLASTNÍKŮ 2019

- 1) Pozvánka, +program, Plná moc pro zastupování, Prezenční listiny,
- 2) Dokumenty SHR:
 - Výroční zpráva za rok 2018,

- Plán činnosti výboru 2019,
- Rozpočet SV, náklady, příjmy, 2019
- Plán oprav, údržby a revizí 2019,
- Návrh odměn výboru 2018 a 2019/část,
- Dokumenty pro volbu nového výboru

MULL, MAK, MER

Projednáno a schváleno hlasováním: : 3/0/0 (pro/proti/zdržel se)

01/8 RŮZNÉ

- 1) **KB**, prodloužení platnosti certifikátu. 16. 02. 2019, 16:42:21 GMT skončí platnost osobního certifikátu (MULLER), **MULL**
- 2) Kontaktovat p. MEZEI, kotelna, problém hlučnosti v bytě p. Pávka, **MER**
- 3) Připravit fakturaci pro SV Ke Strašnické, úhrada nákladů, odpady, **MULL**
- 4) Doručit DOMO účetní doklady leden 2019, !! **MULL**
- 5) Vystavení Potvrzení o zdanitelných příjmech 2018 pro MULL, MAK, MER, RIH?

Ukončení: 20:45 hod.

V Praze dne: 25. 01. 2019

Za výbor SV: Ing. Jiří Müller